

Hinweise:

Die Modulnote lässt sich in Campus Office automatisch berechnen. Dazu müssen alle für das Modul zu verwendenden Leistungsnachweise regulär, d.h. durch den/die Dozent/in, eingetragen worden sein. Dieses Verfahren heißt „Anerkennung von Modulen“ und wird unter **A** beschrieben.

Manuell nacherfasste Leistungsnachweise (z.B. durch Anerkennungen oder im Ausland erworbene Leistungsnachweise) können für die automatische Modulanerkennung durch Campus Office nicht verwendet werden. In diesem Fall muss das Modul manuell nacherfasst werden. Wenn ein **Aufbaumodul doppelt belegt** wurde, kann nur ein Modul automatisch berechnet werden. Bitte berechnen Sie das bessere Modul (mit den drei besten Kursen) automatisch und erfassen Sie das zweite Modul manuell nach (als „Aufbaumodul im Schwerpunkt“). Der **modulungebundene Bereich** wird ebenfalls immer manuell nacherfasst.

Zur Anerkennung manuell nacherfasster Leistungsnachweise und Module sowie des modulungebundenen Bereichs gehen Sie bitte anhand der Schritte **B** bis **D** vor. Anschließend schreiben Sie bitte eine E-Mail mit Ihrer Matrikelnummer an das Servicezimmer (es-servicezimmer@rub.de) mit der Bitte um Bestätigung.

A Anerkennung von Modulen (Modulnotenberechnung)

- In Campus Office einloggen.
- Links auf: Meine Leistungsnachweise „ansehen/bearbeiten“
- In der Leistungsnachweis-Übersicht unter „Veranstaltungsspezifische Leistungsnachweise – keinem Modul zugeordnet“ einen Leistungsnachweis auswählen, der einem Modul zugeordnet werden soll.
- Rechts auf: *Modul abschließen*

Informieren und Anmelden

- ▶ Vorlesungsverzeichnis
- ▶ Suche

Meine Anmeldungen

- ▶ zu Veranstaltungen / Modulen
- ▶ zu Prüfungen

Mein Stundenplan

- ▶ ansehen / bearbeiten

Meine Leistungsnachweise

- ▶ ansehen / bearbeiten

Veranstaltungsspezifische Leistungsnachweise – **keinem Modul zugeordnet**

Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status	Aktionen
Veranstaltung <u>American Literature and Culture after World War II</u> (WS 17/18 , 050645 , Vorlesung) DozentInnen: Pfeiler							
Veranstaltung <u>Angrý White Men? Masculinity and Whiteness</u> (WS 17/18 , 050670 , Seminar) DozentInnen: Kindinger							
Veranstaltung <u>Major Movements in American Poetry</u> (WS 17/18 , 050647 , Seminar) DozentInnen: Ottlinger							
Veranstaltung <u>Obligatorische Studienberatung (Viertsemesterberatung)</u> (SS 2018 , 050801 , Studienberatung) DozentInnen: Wilson, Berg, Zucker, Smith, Viol, Linne, Müller, Böhm, Bachem, Pfeiler, Mraz, Wächter, Ottlinger, Thiele, Müller, Hermann, Minow, Ritter, Pankratz, Niederhoff, Thomson, Kindinger, Houwen, Klawitter, Weidle							
Veranstaltung <u>Superheroes and American Culture</u> (SS 2017 , 050677 , Seminar) DozentInnen: Vester							
<u>Hausarbeit</u>	4	1,3	DN	SS 2017	31.07.2017	✕ ✕ ✓ ✕	Modul abschließen
Veranstaltung <u>The Modern English Classroom: Dealing with Multicultural and Multilingual Students</u> (SS 2017 , 050811 , Seminar) DozentInnen: Mraz							
Veranstaltung <u>U.S. Literature and Culture from the Civil War to World War II</u> (SS 2017 , 050645 , Vorlesung) DozentInnen: Pfeiler							
Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status	Aktionen



- In der Liste das Modul auswählen, in das die jeweilige Veranstaltung eingeordnet werden soll (für die PO 2011 bzw. 2012 wird der Modultitel ohne PO-Angabe mit dem Modulbeauftragten Viol ausgewählt). Auf „Weiter“ klicken.

MODUL ABSCHLIESSEN

Der reguläre Weg Noten aus Veranstaltungen zu verwenden, ist das Berechnen einer Modulnote. Hierbei wird automatisch ein Modulleistungsnachweis mit verknüpften Veranstaltungsleistungsnachweisen erzeugt. Voraussetzung hierfür ist, dass eine Berechnungsvorschrift vom Modulbeauftragten hinterlegt wurde.

Alternativ kann ein Modulleistungsnachweis händisch erzeugt ("nacherfasst") und mit Veranstaltungsleistungsnachweisen verknüpft werden.

Bitte wählen Sie aus den vorhandenen Modulen das gewünschte aus:

Modul	Nacherfasst	Modul-Typ, Fach, Abschluss, PO-Version	Modulbeauftragte
<input checked="" type="radio"/> Aufbaumodul Cultural Studies USA	<input checked="" type="checkbox"/>	IX. Aufbaumodul Cultural Studies (USA), Anglistik/Amerikanistik, Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich, 2016 Aufbaumodul Cultural Studies USA, Englisch, Zertifikat (Erweiterungsfach-Lehramt), 2017 IX. Aufbaumodul Cultural Studies (USA), Anglistik/Amerikanistik, Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich, 2011 IX. Aufbaumodul Cultural Studies (USA), Anglistik/Amerikanistik, Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich, 2014 IX. Aufbaumodul Cultural Studies (USA), Anglistik/Amerikanistik, Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich, 2012	Viol
<input type="radio"/> Aufbaumodul Cultural Studies USA (PO 2004)	<input checked="" type="checkbox"/>	IX. Aufbau-Modul Cultural Studies (USA), Anglistik/Amerikanistik, Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich, 2004	Viol

[Weiter](#)

oder erfassen Sie einen neuen Modulleistungsnachweis:

[Leistungsnachweis für ein Modul nacherfassen](#)

- In der Übersicht die Veranstaltungen auswählen, welche dem Modul zugeordnet werden sollen. Es muss zwischen vier Blöcken zur Berechnung ausgewählt werden (abhängig von der PO und den Veranstaltungsbezeichnungen).

Im ersten Block können für die **PO 2011** bzw. **2012** je eine Vorlesung, eine Übung und ein Seminar ausgewählt werden (was im vorliegenden Beispiel nicht möglich ist, da der Musterstudierende eine Vorlesung, ein Seminar als Übung (3 CP) und ein reguläres Seminar (4 CP) belegt hat, jedoch keine Übung, wodurch unter dem Punkt „Alle Semester, Veranstaltungsart Übung, Beliebige Leistungsnachweise“ keine Veranstaltungen erscheinen):

Gewichteter Durchschnitt nach Kreditpunkten
Genau 1 Leistungsnachweise/Blöcke
Nur bestandene Leistungsnachweise fließen ein
Nicht benotete Leistungsnachweise können nicht verwendet werden
Kreditpunkte der Prüfung "Gesamtnote" des Moduls

Gewichteter Durchschnitt nach Kreditpunkten
Genau 3 Leistungsnachweise/Blöcke
Nur bestandene Leistungsnachweise fließen ein
Nicht benotete Leistungsnachweise können nicht verwendet werden

Alle Semester, Veranstaltungsart Vorlesung, Beliebige Leistungsnachweise

Note: 2.3 - anrechenbare Kreditpunkte: 2.5 Veranstaltung: [U.S. Literature and Culture from the Civil War to World War II](#) - Leistungsart: Test - Semester: SS 2017 - Kreditpunkte: 2.5

Note: 2.3 - anrechenbare Kreditpunkte: 2.5 Veranstaltung: [American Literature and Culture after World War II](#) - Leistungsart: Gesamtnote - Semester: WS 17/18 - Kreditpunkte: 2.5

Leistungsnachweis nicht verwenden

Alle Semester, Veranstaltungsart Übung, Beliebige Leistungsnachweise

Es liegt kein passender Leistungsnachweis vor. Bitte kontaktieren Sie den Modulbeauftragten. Alternativ können Sie unten eine Modulleistung nacherfassen.

Leistungsnachweis nicht verwenden

Alle Semester, Veranstaltungsart Seminar, Beliebige Leistungsnachweise

Note: 1.3 - anrechenbare Kreditpunkte: 4 Veranstaltung: [Superheroes and American Culture](#) - Leistungsart: Hausarbeit - Semester: SS 2017 - Kreditpunkte: 4

Note: 2.0 - anrechenbare Kreditpunkte: 3 Veranstaltung: [Angry White Men? Masculinity and Whiteness](#) - Leistungsart: Aktive Teilnahme und Übungsaufgaben - Semester: WS 17/18 - Kreditpunkte: 3

Leistungsnachweis nicht verwenden

Zusätzlich muss mindestens eine der folgenden Bedingungen erfüllt werden:

Anglistik/Amerikanistik auf Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich [Prüfungsordnungsversion 2011](#) muss studiert werden

Anglistik/Amerikanistik auf Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich [Prüfungsordnungsversion 2012](#) muss studiert werden

Im **zweiten Block** können für die **PO 2011** bzw. **2012** je eine Vorlesung, ein Seminar als Übung (3 CP) und ein reguläres Seminar (4 CP) ausgewählt werden:

ⓘ Gewichteter Durchschnitt nach Kreditpunkten
Genau 3 Leistungsnachweise/Blöcke
Nur bestandene Leistungsnachweise fließen ein
Nicht benotete Leistungsnachweise können nicht verwendet werden

Alle Semester, Veranstaltungsart Vorlesung, Beliebige Leistungsnachweise

Note: 2.3 - anrechenbare Kreditpunkte: 2.5 Veranstaltung: [U.S. Literature and Culture from the Civil War to World War II](#) - Leistungsart: Test - Semester: SS 2017 - Kreditpunkte: 2.5

Note: 2.3 - anrechenbare Kreditpunkte: 2.5 Veranstaltung: [American Literature and Culture after World War II](#) - Leistungsart: Gesamtnote - Semester: WS 17/18 - Kreditpunkte: 2.5

Leistungsnachweis nicht verwenden

Bis zu 2 Leistungsnachweise aus: Alle Semester, Veranstaltungsart Seminar, Beliebige Leistungsnachweise

Note: 1.3 - anrechenbare Kreditpunkte: 4 Veranstaltung: [Superheroes and American Culture](#) - Leistungsart: Hausarbeit - Semester: SS 2017 - Kreditpunkte: 4

Note: 2.0 - anrechenbare Kreditpunkte: 3 Veranstaltung: [Angry White Men? Masculinity and Whiteness](#) - Leistungsart: Aktive Teilnahme und Übungsaufgaben - Semester: WS 17/18 - Kreditpunkte: 3

Zusätzlich muss mindestens eine der folgenden Bedingungen erfüllt werden:

Anglistik/Amerikanistik auf Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich Prüfungsordnungsversion 2011 muss studiert werden

Anglistik/Amerikanistik auf Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich Prüfungsordnungsversion 2012 muss studiert werden

Es muss nur der jeweils passende der beiden ersten Blöcke verwendet werden, der andere kann ignoriert werden. **Der dritte und vierte Block** sind für die POs 2011 und 2012 nicht relevant und können ebenfalls ignoriert werden.

- Nach der Auswahl der drei Kurse unten auf *Modulnote berechnen* klicken.



- Das Ergebnis der Berechnung wird nun als Modulnote angezeigt. Zum Abschließen der Modulnotenberechnung auf *Berechnung bestätigen* klicken.



- Das Modul findet sich jetzt unter „Modulleistungsnachweise – keinem Studiengang zugeordnet“.

Modulspezifische Leistungsnachweise – keinem Studiengang zugeordnet

Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status	Aktionen
<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ☐ Titel CP Note Notenskala Semester Prüfungsdatum Status Aktionen </div> </div>							
<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ☐ Modul Aufbaumodul Cultural Studies USA </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Modulbeauftragte: Viol </div> </div>							
<u>Gesamtnote</u>	9,5	1,7 ✔	DN	WS 17/18	30.01.2018	✕ ✕ ⚠ ✕	
<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Veranstaltung Angry White Men? Masculinity and Whiteness </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> (WS 17/18, 050670, Seminar) DozentInnen: Kindinger </div> </div>							
<u>Aktive Teilnahme und Übungsaufgaben</u>	3	2,0 ✔	DN	WS 17/18	30.01.2018	✕ ✕ ✔ ✕	
<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Veranstaltung Superheroes and American Culture </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> (SS 2017, 050677, Seminar) DozentInnen: Vester </div> </div>							
<u>Hausarbeit</u>	4	1,3 ✔	DN	SS 2017	31.07.2017	✕ ✕ ✔ ✕	
<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Veranstaltung U.S. Literature and Culture from the Civil War to World War II </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> (SS 2017, 050645, Vorlesung) DozentInnen: Pfeiler </div> </div>							
<u>Test</u>	2,5	2,3 ✔	DN	SS 2017	24.07.2017	✕ ✕ ✔ ✕	
<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ☐ Titel CP Note Notenskala Semester Prüfungsdatum Status Aktionen </div> </div>							

- Basismodule werden automatisch bestätigt und dem Studiengang zugeordnet. Aufbaumodule müssen vom Servicezimmer bestätigt werden. Dies geschieht bei automatischen Modulen normalerweise auf regelmäßiger Basis ohne Aufforderung, kann aber eine Zeit dauern. In dringenderen Fällen bitte eine E-Mail mit der Matrikelnummer und der Bitte um Bestätigung an das Servicezimmer schreiben.

- Sobald die Bestätigung erfolgt ist, werden Sie über Ihre RUB-Mail-Adresse informiert. Das Modul ist dann auch auf der Übersicht der Leistungsnachweise dem Studiengang Anglistik zugeordnet.
- Die Module „Sprachnachweis“ und „Auslandsaufenthalt“ müssen ebenfalls von Ihnen dem Studiengang zugeordnet werden. Anschließend die Zuordnung unbedingt durch Anklicken von **Zuordnung bestätigen** bestätigen!

Auslandsaufenthalt	6									
Modul ES Auslandsaufenthalt Modulbeauftragte: Müllers, von Kalinowski, Klasen, Klug, Viol, Kilic, Ahrens										
aktive Teilnahme	6	✓	TN	WS 16/17	17.10.2016	✗	✗	✓	✓	
Sprachnachweis	n.a.									
Modul ES Nachweis Moderne Fremdsprache Modulbeauftragte: Müllers, von Kalinowski, Klasen, Klug, Viol, Kilic, Ahrens										
Sprachnachweis	n.a.	✓	DN	WS 16/17	01.10.2016	✗	✗	✓	✗	Zuordnung auflösen Zuordnung bestätigen

B Nacherfassung von Veranstaltungen aus dem Ausland oder von anderen Universitäten

Hinweis: Bei der Nacherfassung von Veranstaltungen aus dem Ausland oder von anderen Universitäten muss dem Servicezimmer eine Anerkennung durch den/die Studienfachberater/in vorliegen, damit die Leistungen bestätigt werden können.

- In Campus Office einloggen.
- Links auf: [Meine Leistungsnachweise „ansetzen/bearbeiten“](#)
- Ganz unten auf: [Leistungsnachweis für eine Veranstaltung nacherfassen](#)

Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status	Aktionen
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>Aktionen</p> <ul style="list-style-type: none"> Leistungsnachweis für eine Veranstaltung nacherfassen Leistungsnachweis für ein Modul nacherfassen Alles aufklappen Alles zuklappen </div> <div style="width: 30%;"> <p>Hilfe</p> <p>Sie benötigen Hilfe? Weitere Informationen finden Sie auf der Hilfeseite zur Nacherfassung.</p> </div> </div>							

Informieren und Anmelden

- ▶ [Vorlesungsverzeichnis](#)
- ▶ [Suche](#)

Meine Anmeldungen

- ▶ [zu Veranstaltungen / Modulen](#)
- ▶ [zu Prüfungen](#)

Mein Stundenplan

- ▶ [ansetzen / bearbeiten](#)

Meine Leistungsnachweise

- ▶ [ansetzen / bearbeiten](#)

- Dann unten „Neuen Leistungsnachweis für Veranstaltung mit freier Titelgabe erfassen“ auswählen

LEISTUNGSNACHWEIS BEARBEITEN

WS 18/19

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Anglistik/Amerikanistik; Englisch

Semester:

Titel, Dozent oder Lehrveranstaltungsnummer:

Bei Veranstaltungstitel wird automatisch nach Wortbestandteilen gesucht.

[Neuen Leistungsnachweis für Veranstaltung mit freier Titelgabe erfassen](#)

[Zurück](#)

- In der erscheinenden Maske folgende Felder ausfüllen (alle anderen können freigelassen werden):

- *Titel deutsch:*
Hier den Kurstitel (normalerweise auf Englisch) eintragen. Wurde ein Kurs explizit als Äquivalent zu einem bestimmten Kurs des Englischen Seminars anerkannt (z.B. Communication AM o.ä.), dann den Titel unseres äquivalenten Kurses eintragen.
Wichtig: Wurden die anerkannten Veranstaltungen während eines **ERASMUS**-Semesters absolviert, so muss dies im Titel durch den Verweis „(Erasmus)“ gekennzeichnet werden!
- *Veranstaltungsart:*
Vorlesung, Übung oder Seminar auswählen, je nachdem als was der Kurs anerkannt wurde.
- *Leistungsart:*
Normalerweise nur „Note“ auswählen. Ausnahme: Wenn eine Hausarbeit explizit anerkannt wurde, muss entsprechend „Hausarbeit“ ausgewählt werden.
- *Benotet und Note, wenn benotet:*
Entsprechend der Anerkennung ausfüllen. Normalerweise erhalten alle Kurse bei der Anerkennung eine Note, auch wenn sie ursprünglich unbenotet waren!
- *Bestanden:*
Hier immer „Ja“ auswählen, da nicht bestandene Kurse nicht nacherfasst würden.
- *Notenskala:*
Hier unbedingt immer die Option „Drittelnoten (Drittelnoten)“ auswählen.
- *Prüfungsdatum bzw. Anerkennungsdatum:*
Hier immer ein Datum angeben, zu dem man an der RUB eingeschrieben war (also kein Semester vor Studienbeginn oder ein Urlaubssemester wählen!). In der Regel das Datum der Anerkennung wählen oder es ggf. durch das nächstmögliche Datum ersetzen (z.B. erstes Datum des ersten Semesters oder des Semesters nach dem Urlaubssemester). Auf keinen Fall ein Datum wählen, das nach dem aktuellen Datum liegt!
- *Anerkannte Leistung und Herkunft Leistungsnachweis:*
Je nach Herkunft des Leistungsnachweises: Bei *Anerkannte Leistung* „Anerkannt aufgrund im Ausland erworbener ECTS-Punkte“ (s.u. links) oder „An der RUB oder einer anderen inländischen Hochschule erworbene ECTS-Punkte“ (s.u. rechts) auswählen und in das Feld *Herkunft Leistungsnachweis* bitte die besuchte Universität eintragen.

LEISTUNGSNACHWEIS FÜR VERANSTALTUNG EDITIEREN

Titel deutsch *: Alternate History

Titel englisch:

Lehrveranstaltungsnummer:

Veranstaltungsart: Übung

Dozenten/Prüfer:

Leistungsart *: Note
(Klausur, Hausarbeit, ...)

Benotet *: Ja Nein

Note, wenn benotet: 2.0

Bestanden *: Ja Nein

Notenskala *: Drittelnoten (Drittelnoten)

Kreditpunkte *: 3

Prüfungsdatum bzw. Anerkennungsdatum **: 30.09.2018
(TT.MM.JJJJ)

ggf. Thema der Prüfung:
(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)

Anerkannte Leistung: Anerkannt aufgrund im Ausland erworbener ECTS-Punkte

Herkunft Leistungsnachweis:
(wenn anerkannt; erscheint auf dem Transcript of Records)
Indiana University Bloomington

Anerkennungsgrund:
(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)

* Pflichtfeld

** Der/die Studierende muss zu diesem Zeitpunkt an der RUB immatrikuliert sein und zwar mit der korrekten

Speichern Abbrechen

LEISTUNGSNACHWEIS FÜR VERANSTALTUNG EDITIEREN

Titel deutsch *: Academic Skills

Titel englisch:

Lehrveranstaltungsnummer:

Veranstaltungsart: Übung

Dozenten/Prüfer:

Leistungsart *: Note
(Klausur, Hausarbeit, ...)

Benotet *: Ja Nein

Note, wenn benotet: 2.0

Bestanden *: Ja Nein

Notenskala *: Drittelnoten (Drittelnoten)

Kreditpunkte *: 2

Prüfungsdatum bzw. Anerkennungsdatum **: 30.09.2018
(TT.MM.JJJJ)

ggf. Thema der Prüfung:
(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)

Anerkannte Leistung: An der RUB oder einer anderen inländischen Hochschule erworbene

Herkunft Leistungsnachweis:
(wenn anerkannt; erscheint auf dem Transcript of Records)
TU Dortmund

Anerkennungsgrund:
(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)

* Pflichtfeld

** Der/die Studierende muss zu diesem Zeitpunkt an der RUB immatrikuliert sein und zwar mit der korrekten Kombination

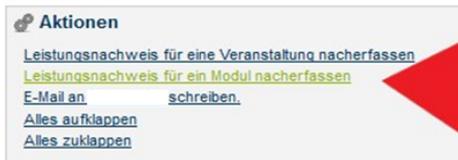
Speichern Abbrechen

- Jede nacherfasste Veranstaltung muss vom Servicezimmer überprüft und bestätigt werden. Dazu bitte eine Mail mit der Matrikelnummer an es-servicezimmer@rub.de schreiben. Sobald die Bestätigung erfolgt ist, werden Sie über Ihre RUB-Mail-Adresse informiert.

C Anlegen von Modulen

(Dies ist nur notwendig für den modulungebundenen Bereich und wenn eine oder mehrere Veranstaltungen eines Moduls manuell nacherfasst wurden.)

- In der Leistungsnachweis-Übersicht unten auf: *Leistungsnachweis für ein Modul nacherfassen*



- Auswahl einer Vorlage: Den Titel des Moduls in der Suchleiste eingeben.

Achtung: Bitte nur Module **ohne Semesterangabe** wählen.

Folgende Module sind verfügbar (Modulbeauftragter: Viol):

- Basismodul Sprach- und Textproduktion
- Basismodul Literatur- und Kulturwissenschaft
- Basismodul Sprachwissenschaft
- Aufbaumodul Linguistik
- Aufbaumodul Englische Literatur bis 1700
- Aufbaumodul Englische Literatur nach 1700
- Aufbaumodul Amerikanische Literatur
- Aufbaumodul Cultural Studies GB
- Aufbaumodul Cultural Studies USA
- Aufbaumodul Fachsprachen
- Modulungebundener Bereich

LEISTUNGSNACHWEIS BEARBEITEN

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Anglistik/Amerikanistik; Englisch

Sie können einen Leistungsnachweis mit Hilfe einer Vorlage oder frei eingeben. Wenn Sie eine Vorlage wünschen, können Sie nach vorhandenen Modultiteln suchen.

Auswahl Vorlage:

Titel:

Eingabe ohne Vorlage:

[Neuen Leistungsnachweis für Modul mit freier Titeleingabe erfassen](#)

[Zurück](#)

- Das entsprechende Modul auswählen. In der Maske die Kreditpunkte eintragen (für Aufbaumodule immer 9,5 CP, Basismodul Sprach- und Textproduktion = 4 CP, Basismodul Sprachwissenschaft = 5 CP, Basismodul Literatur- und Kulturwissenschaft = 6 CP).
- Gesamtnote errechnen:
Mit Hilfe einer **Excel-Tabelle**, die auf der Internetseite des Servicezimmers unter *Modulnotenrechner* heruntergeladen werden kann, lassen sich die Modulnoten vollautomatisch berechnen (Achtung: In der Leiste unten finden Sie verschiedene Reiter für die einzelnen Studiengänge!).
 - a) Basismodule: Die Einzelnoten der Veranstaltungen werden anhand ihrer Kreditpunkte gewichtet. Die Note im Basismodul Sprach- und Textproduktion ergibt sich zu gleichen Teilen aus der Note der Zentralklausur Grammar BM und der Veranstaltung Academic Skills.

- b) Aufbaumodule: Die Einzelnoten der Veranstaltungen werden anhand ihrer Kreditpunkte gewichtet. Bei der Berechnung die Gewichtung beachten (Seminar 4, Übung 3, VL 2,5 CP), bei Fachsprachen erhält die Übung mit der schlechteren Note 2,5 CP; vgl. hierzu die Angaben im Studienführer B.A. Bei Zweifel im Servicezimmer nachfragen.
- c) Der Modulungebundene Bereich bleibt unbenotet.

LEISTUNGSNACHWEIS BEARBEITEN

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Anglistik/Amerikanistik; Englisch

LEISTUNGSNACHWEIS FÜR MODUL EDITIEREN

Modultitel deutsch *:

Modultitel englisch:

Modulbeauftragte/Prüfer:

Leistungsart *:

Benotet *: Ja Nein

Note, wenn benotet:

Bestanden *: Ja Nein

Notenskala *:

Kreditpunkte *:

Prüfungsdatum bzw. Anerkennungsdatum * **:

ggf. Thema der Prüfung:

Anerkannte Leistung:

Herkunft Leistungsnachweis:

Anerkennungsgrund:

* Pflichtfeld

** Der/die Studierende muss zu diesem Zeitpunkt an der RUB immatrikuliert sein und zwar mit der korrekten Kombination aus Abschluss, Fach und PO-Version.

[Zurück](#)

- Als Prüfungsdatum das letzte Datum des Semesters, in dem eine der zugehörigen Veranstaltungen absolviert wurde, auswählen.
- Wählen Sie auch hier als Notenskala „Drittelnoten (Drittelnoten)“.
- Als Prüfungssemester das letzte Semester, in dem eine der zugehörigen Veranstaltungen absolviert wurde, auswählen.
- Speichern.
- Das Modul findet sich jetzt unter „Modulspezifische Leistungsnachweise – keinem Studiengang zugeordnet“.

D Zuordnung von Veranstaltungen zu Modulen

- Das Modul auswählen, zu dem die Veranstaltung zugeordnet werden soll.
- Auf „Gesamtnote“ unterhalb des Modultitels klicken.

Modulspezifische Leistungsnachweise – **keinem Studiengang zugeordnet**

Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status	Aktionen
Modul Modulungebundener Bereich Modulbeauftragte: Viol							
Gesamtnote	6	✓	DN	SS 2018	21.08.2018	✓ ✕ ✕ ✕	Löschen Bestätigen
Titel	CP	Note	Notenskala	Semester	Prüfungsdatum	Status	Aktionen

- Unten auf: *Neuen Veranstaltungsnachweis hinzufügen*.

Modulbeauftragte/Prüfer: Viol

LEISTUNGSNACHWEIS BEARBEITEN

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Anglistik/Amerikanistik; Englisch

LEISTUNGSNACHWEIS HINZUFÜGEN

Veranstaltungsleistungen

	LV-Nr.	Titel	Semester	Art	CP	Note	Prüfungsdatum	Nacherfasst
<input checked="" type="checkbox"/>	050647	Major Movements in American Poetry	WS 17/18	Klausur	3		30.01.2018	✕
<input type="checkbox"/>	050801	Obligatorische Studienberatung (Viertsemesterberatung)	SS 2018	aktive Teilnahme	0		12.04.2018	✕
<input type="checkbox"/>	050811	The Modern English Classroom: Dealing with Multicultural and Multilingual Students	SS 2017	Hausarbeit	3		30.10.2017	✕
<input checked="" type="checkbox"/>	050645	U.S. Literature and Culture from the Civil War to World War II	SS 2017	Test	2,5		24.07.2017	✕

Hinzufügen

[Zurück](#)

Zuordnung bestätigt: ✕

[Ändern](#)

[Prüfungsdatum/-Semester korrigieren](#)

[Den Leistungsnachweis nicht auf dem Transcript of Record](#)

VERWENDETE LEISTUNGSNACHWEISE

Keine Leistungsnachweise gefunden

[Neuen Veranstaltungs-/Modulleistungsnachweis hinzufügen](#)

[Zurück](#)

- Dazugehörige Veranstaltungen aus der Liste auswählen und hinzufügen.
- Speichern.
- Unterhalb des Moduls erscheinen jetzt die zugeordneten Veranstaltungen.
- Das Modul kann jetzt vom Servicezimmer bestätigt werden. Dazu bitte eine Mail mit der Matrikelnummer an es-servicezimmer@rub.de schreiben. Sobald die Bestätigung erfolgt ist, werden Sie von Campus Office per E-Mail (RUB Adresse) informiert

Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an das Servicezimmer.